

# Trivselspolitik - antimobbestrategi for Munkekærskolen og Munkekærskolens SFO og klub Krogen.

**På Munkekærskolen og tilhørende SFO og klub er vi TYDELIGE og NÆRVÆRVÆRENDE, vi handler med RESPEKT, skaber rammer der giver TRYGHED, lægger vægt på HUMOR OG LIVSGLÆDE, for derigennem at fremme lysten til LÆRING.**

## Hvad vil vi med trivslen på Munkekærskolen?

Vi vil på Munkekærskolen sikre god trivsel gennem en anerkendende tilgang til mennesker og derigennem opretholde et godt arbejdsmiljø. Det betyder for os, at den enkelte elev, har mulighed for at udfolde sig, udtrykke sig, lære, være sig selv og samtidig vil kunne føle sig tryk i samspillet med de andre elever på skolen.

På Munkekærskolen accepterer vi ikke mobning, vi handler på den.

**Trivsel** betyder for os, at man oplever at indgå i positive relationer med de mennesker, man deler hverdagen med.

### **Lovgivningen**

Undervisningsmiljøloven siger, at alle elever skal have ret til et godt undervisningsmiljø. Børnekonventionen siger, at alle børn og unge har krav på beskyttelse mod et dårligt psykisk undervisningsmiljø og ret til en skolegang uden mobning.

**Mobning** er en gruppes eller en enkeltpersons systematiske forfølgelse eller udelukkelse af en enkeltperson på et sted, hvor denne person er "tvunget" til at opholde sig.

Mobning deles i:

*direkte mobning*, hvor det handler om fysisk kontakt, slag, spark, m.m., hånlige tilråb, øgenavne og mik eller trusler over telefon og internet

*indirekte mobning*, når en person ignoreres, ikke bliver spurgt, ikke bliver inviteret, bliver udelukket fra elektronisk fællesskab, ikke får gæster når der inviteres til fødselsdag, og hvis der sladres og skabes rygter om vedkommende.

Digital mobning (**cyberchikane**) foregår via digitale medier på internettet eller via mobiltelefoner. Billeder, videoer eller krænkende tekster bliver lagt på nettet eller udsendt, uden at der tages hensyn til at det krænker tredjepart eller berører privatlivets fred. Mobningen kan foregå via blogs, hjemmesider, netsamfund, e-mail, SMS, MMS eller videoklip som lægges ud på nettet.

**Konflikt** stammer fra latin (conflictus), der betyder sammenstød, modsætning – en kamp mellem forskellige kræfter. En konflikt er en interessemodsatning. Konflikter er i grundsubstansen positive, da de indeholder potentiale for udvikling, eller sagt på en anden måde, "noget man kan lære af".

**Alle, voksne som børn, forældre som personale, har ansvar overfor hinanden og skal videregive eller handle på oplysninger og oplevelser, der kan ses som tegn på manglende trivsel eller mobning.**

**Når en medarbejder får en henvendelse om en mulig mobning, skal medarbejderen straks sende en mail til skoleleder om dette, så denne kan udarbejde en handlingsplan indenfor 10 arbejdsdage.**

## **Hvad gør vi for god trivsel på Munkekærskolen?**

Munkekærskolen har en række tiltag til sikring af god trivsel på stedet.

### **Legepatrolje**

Legepatroljen består af elever fra 4.-8. klasse. De bliver i starten af skoleåret sendt på kursus sammen med en af de to lærere, der står for legepatroljen. Selve kurset omhandler forskellige lege, man kan lege i større grupper, samt noget teori om, hvordan man organiserer en leg og får indskolingsbørnene med i legen.

Det efterfølgende arbejde på skolen består i at have vagt i ét 10-frikvarter om ugen, hvor legepatroljen igangsætter lege med børn fra 0.-3- klasse. Der afholdes møde ca. hver 14. dag, hvor legepatroljen taler om eventuelle problemstillinger og praktiske tiltag. Her deltager begge lærere fra legepatroljen. Når legepatroljen er kommet godt i gang (3-4 måneder efter skolestart), nedsættes mødeintervallet til 1 gang om måneden.

Eleverne er synlige i kraft af veste og har et fast legeområde. Dette bliver præsenteret i de små klasser kort efter opstart hvert skoleår.

Legepatroljen holder til udenfor, hvor de har rådighed over et aflåst skab til legepatroljens legeredskaber og veste. En gang om måneden hygger lærerne om legepatroljen med et lille traktement, så eleverne bliver rystet sammen og på tværs af klasserne får opbygget et fællesskab.

Eleverne krydser deres vagter af, så lærerne har overblik over fremmødet. I slutningen af skoleåret afholder lærerne en udflugt med legepatroljen, som tak for god indsats.

4.-klasseselever i legepatroljen er i følording, hvor de følges ad med de ældste elever.

De ansvarlige lærere i legepatroljen har en del møde/planlægningstimer og derudover skal én af lærerne være til stede dagligt i 10-frikvarteret for at låse op for legepatroljen og imødekomme evt. problemer mv.

### **Skole/hjemsamarbejde**

Skolen forventer, at alle voksne respekterer og bakker op om de sociale spilleregler, der gælder for skolen og i de enkelte klasser, og at alle aktivt støtter skolens trivselspolitik.

Oplever forældre, at deres barn er udsat for generende drilleri og mobning, kontaktes klasselæreren for videre samarbejde om problemet.

Skolen forventer, at forældrene i lighed med resten af skolen, reagerer øjeblikkeligt, hvis de i deres daglige gang på skolen bliver vidne til, at et barn udsættes for mobning. I sådanne situationer er det forældrenes pligt at opsøge og informere en lærer eller pædagog, som kan tage hånd om de involverede børn. Skolen forventer at samarbejdet mellem lærere/pædagoger og forældre, hviler på en positiv og nysgerrig tilgang til løsning af eventuelle konflikter, og at kommunikationen foregår i en tone der medvirker til at løse problemet. Konflikthåndtering foregår derfor ikke pr. mail jfr. skolens regler for IT-kommunikation, men løses gennem personlig kontakt.

Endvidere henvises til "Kontaktforældrehæftet – et idekatalog", hvor der opfordres til at kontaktforældrene i klassen arbejder med klassens trivsel.

Klasselæreren kontakter involverede forældre, når det skønnes, at noget har udviklet sig til mobning eller manglende trivsel. Derefter tages nødvendige skridt til løsning af problemet.

### **AKT (AKT står for Adfærd, Kontakt og Trivsel)**

Vores AKT indsatser varetages af vores inklusionsvejledere og vi bruger ofte Væksthuset til mere komplekse relationsopgaver.

AKT-støtte iværksættes efter aftale med ledelsen og kan afhængigt af klassetrin og behov foregå som støtte og vejledning til enkelt(e) elev(er) eller som særligt tilrettelagte forløb i en klasse.

AKT-forløb kan *eksempelvis* indeholde:

- forskellige former for målinger af klassens trivselstemperatur med regelmæssige opfølgninger over en periode klasse,

- etablering/genetablering af positive, tydelige og konstruktive normer med hensyn til trivsel og adfærd, samarbejdsøvelser, aktiviteter, der fremmer det dialogiske klasserum med refleksion og dialog blandt eleverne,
- arbejde med mobbetappen samt roller og magt/afmagt,
- forumteater som en metode til at skabe empati,
- emnearbejde om identitet og selvværd
- sociale arrangementer
- etablering af god kommunikation og konflikthåndtering.

**SSP-samarbejdet** (SSP-samarbejdet er et samarbejde mellem skole, socialforvaltning og politi)  
SSP udbyder forskellige tiltag til styrkelse af elevers trivsel.

- 2. årgang – Digital dannelse
- 3. årgang – Færdselslære
- 4. årgang – Konflikthåndtering
- 5. årgang – Digital dannelse
- 7. årgang – Social pejling – flertalsmisforståelser vedr. rygning/alkohol/adfær/udseende osv.
- 8./9. årgang – Foredrag vedr. brug af stoffer

Desuden tilbydes særlige arrangementer i klasserne ex. i form af teambuildingskurser, oplevelsesture m.v.

SSP medvirker ligeledes ved afklaring af mistrivselssituationer i klasserne, ex. i form af elevinterviews, forældresamtaler m.v. i samarbejde med klassens lærere.

### **SFO/Skolesamarbejde**

Skolehjemsamarbejdet omkring trivsel udmøntes på følgende måde:

- Gennem godt og positivt pædagog/lærer samarbejde
- Ved at informere hinanden, hvis der er ændringer i familien eller andre væsentlige forhold.
- Gennem tæt samarbejde i forbindelse med mobning eller manglende trivsel, hvor handleplan afstemmes eller udarbejdes.
- Ved at ledelse, lærere og pædagoger mødes 2 gang om året til en konference om faglige og sociale emner.

### **Dagligdagsarbejde**

SFO-børns trivsel drøftes i gruppesamlinger efter behov, med gruppepædagogerne.

Skolebørns trivsel drøftes, i klasseteamet, i årgangsteamet, i sporet eller gennem samtaler med de implicerede børn enkeltvist efter skolens vurdering af behovet.

Indsatsen koordineres mellem SFO og skole.

Trivselsdagen i marts danner grundlaget for at alle klasser har venskabsklasser (store og små). Disse klasserelationer bruges igennem skoleåret, når det giver mening.

### **Hvordan måler vi trivsel på Munkekærskolen?**

#### **Undervisningsmiljøvurdering (UMV)**

Trivselsundersøgelsen er Munkekærskolens måde at måle på trivslen på skolen og dermed også vores måde at gennemføre den lovpligtige skriftlige undervisningsmiljøvurdering.

Trivselsundersøgelsen er en elektronisk, netbaseret løsning til at måle på trivsel og undervisningsmiljø.

Trivselsundersøgelsen er en række af spørgsmål som eleverne på skift og indenfor en tidsramme kan svare elektronisk på. De enkelte svar er anonymiserede så det ikke vil være muligt at sige, hvem der har svaret, hvad.

Trivselsundersøgelsen, dog uden klasseopdeling, vil blive lagt på skolens intranet efter gennemførelsen og selvfølgelig brugt til at handle på i forhold til klasser som kunne have trivselsproblemer.

### **Hvordan synliggør vi på Munkekærskolen vores trivselspolitik?**

Overordnet set arbejder skolen med "den gode historie/den gode praksis" som fortællingen der er grundlaget for vores arbejde, både i personalegruppen, i klasserne og i forældresamarbejdet.

- Trivselspolitikken er tilgængelig for alle, der kan komme på
  - Munkekærskolens intranet ([www.munkekaer.dk](http://www.munkekaer.dk)) eller
  - SFO'ens hjemmeside ([www.solrod.dk/cms/site.aspx?p=443](http://www.solrod.dk/cms/site.aspx?p=443))
- Trivselsdage (Skole, SFO, børn og forældre indvolveres)
- Undervisningsmiljøvurderingen lægges på skolens intranet.
- Vedvarende dagligt arbejde i skole og SFO, efter behov.
- Årgangsteam medtænker skolens trivselspolitik i årsplanen.

### **Hvor går du hen, hvis du oplever eller hører om mobning eller mistrivsel på Munkekærskolen?**

- Den første henvendelse skal gå til:
  - ✓ klasseteamet
  - ✓ SFO, Klub
  - ✓ ledelse
  - ✓ kompetencecenter
- **Kontakt mellem forældre** kan i nogle tilfælde være hensigtsmæssig.
- **Det er helt uacceptabelt at konfrontere andre forældres børn uden forudgående aftale med disse børns forældre.**

### **Tjeklister for vores trivselsindsatser:**

#### **Sådan gør vi helt konkret ved konstateret mobning:**

- Samtale med de børn og unge, der føler sig udsat for mobning
- Samtale med børn og unge, der har en mobbende adfærd
- Inddragelse af forældre til de børn og unge, der er berørte af mobning
- Inddragelse af børn, unge eller medarbejdere, der har overværet mobning

### **Udarbejdelse af handlingsplan med følgende muligheder:**

- Opfølgende samtaler med børn, unge, forældre og evt. gruppe
- Klasseteamet skaber en pædagogisk trivselsindsats
- Inddragelse af eget AKT-tilbud
- Inddragelse af Væksthus
- Inddragelse af SSP

#### **Sådan inddrager vi forældrene i arbejdet med klassens sociale trivsel.**

- I inddrages på forældremøder, hvor trivsel er i fokus.
- I har adgang til trivselsmålingen.
- I tilfælde af mobning inddrages altid relevante forældre.

#### **Vi opfordrer til at forældre på Munkekær deltager i klassens sociale trivsel ved at:**

- Deltage i at lave handlingsplaner, når mobning er opstået. Sådan at kommunikationen om indsats for trivsel bliver fremadrettet og konstruktiv.
- Kontaktforældre skal tage initiativ til at lave aftaler omkring klassens sociale liv.
- I opfordres til at kontakte hinanden indbyrdes ved konflikter mellem børnene.
- I bakker op om legeaftaler, samvær og div. sociale arrangementer.
- I italesætte hinanden med respekt – der er altid flere opfattelser og synsvinkler på en historie.

#### **Sådan fremmer skoleledelsen trivsel:**

- Trivselspolitikken udmøntes i den konkrete pædagogiske medarbejderpraksis.
- Hvert tredje år laves en undervisningsmiljøundersøgelse af børn og unges trivsel. Selve undersøgelsen planlægges og udføres af elevrådet i samarbejde med skolens AMR.
- Ledelsen skaber fokus på trivselsundersøgelsens relevante punkter. Dette sker i samarbejde med elevråd, medarbejdere og skolebestyrelse.
- Ledelsen sikrer at der er mulighed for trivselsdage
- Ledelsen sikrer at der udarbejdes undervisningsmiljøvurderinger
- Ledelsen sikrer vedvarende dagligt trivselsarbejde i skole og SFO, efter behov.
- Ledelsen sikrer at årgangsteam medtænker skolens trivselspolitik i årsplanen.

#### **Klageadgang**

Elever og deres forældre har mulighed for at klage over skolelederens afgørelse vedrørende problemer med det psykiske undervisningsmiljø, herunder tilfælde af mobning. Der kan f.eks. klages, hvis der skønnes at en reaktion på et tilfælde af mobning ikke er tilstrækkelig.

Der klages først til skolelederen og hvis der ikke gives fuldt medhold i klagen, videresendes klagen til den øverst ansvarlige på skoleområdet i Solrød Kommune. Derefter sender Solrød Kommune klagen videre til Dansk Center for Undervisningsmiljø, som behandler klagen.

Besluttet af skolebestyrelsen d. 21/1 2009

Rettet til i forhold til ændringer i vores opbygning 16.06.17

Rettet til i forhold til ny lovgivning 05.09.17

Godkendt i skolebestyrelse 06.09.17