

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde Munkekærskolen

Dato: 25/2 2025 Tidspunkt: kl. 17.00-19.00 Mødeleder: Britt referent: Oliver		Deltagere: Oliver Britt Emil Christina Rikke Jesper Maria Fraværende: Carsten Jes		
Dagsorden		Tid	Referat	Formidling
Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)		Estimeret tid til punkt	Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.	Til hvem, af hvem og hvordan?
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	5 min		Alle
2.	Godkendelse af referat (B)	5 min		Alle
3.	Fra eleverne (O)	20 min	Eleverne har udarbejdet en ønskeliste til forbedringer på skolen, og det er efterfølgende blevet markeret rød, gul og grøn. SKB kunne deltage på elevrådsmøde, hvor elevrådet præsenterer deres ønsker. Der kom idé om, at de større elever kunne melde sig til spil-ambassadører, spilpatrulje	Elever
4.	Principper for vikardækning	20 min	Principperne præsenteres ved Kathja. Der vikardækkes nedefra og op (prioriteret fra 0. til 9. klasse). Der gives som udgangspunkt fri i start- og ydertimerne (1. og 2. lektion + 7. og 8. lektion) Der er to typer fravær; planlagt (ferie, omsorgsdage, kurser, ekskursioner mv) og pludseligt opstået (sygdom, dødsfald mv). Vi har omkring 15 vikarer tilknyttet, men der kan stadig være situationer, hvor der er brug for naboilsyn. Her vil det være en konkret	Kathja

			vurdering ift. hvilke klasser, som kan "bære" nabotilsyn. Det kan også være afhængigt af undervisningens indhold (hvis der fx skal ses film eller lignende). Det er et valg at have 15 vikarer (og ikke flere), da det er vigtigt, at vikarerne bruges og holdes til, så de ikke finder arbejde andetsteds. Vi prioriterer at bruge vikarerne både i skole- og SFO-regi, så det er kendte voksne i løbet af hele dagen. Vi – og resten af Solrød Kommune - har indgået et samarbejde med Absalon (gratis), hvor vi sender alle vikarer på kursus i fx klasseledelse, konflikthåndtering mv. Det er en fast del af onboarding, at vikarerne følger en lærer, så de får en god idé om, hvordan kan man gå til arbejdet. Der er blevet efterspurgt, om man kan se navnene på vikarerne, så man kan forberede børnene på det, og det er muligt ved hjælp af AULA's kalenderfunktion. Her fremgår vikarens navn, hvis man trykker på den vikardækkede time. Der bliver spurgt ind til om forventningerne til vikartimen. Kunne man have en køreplan for vikartimerne (et nødberedskab)? Kathja fortæller, at vikartimerne som udgangspunkt skal have et fagligt sigte, og det tilstræber vi. Der kan selvfølgelig være timer, hvor andet sker, men de bliver opfordret til at have et fagligt sigte – uanset om det er planlagt eller pludseligt opstået fravær. Hvis man oplever eller hører om episoder omkring vikartimer som undrer, er I velkomne til at kontakte Kathja.	
5.	Status Byggeri (O) og (D)	20 min	Der er store flyttedag på søndag, hvor flyttefirmaet rykker stole, borde mv rundt, så det hele står klar mandag d. 3. marts, hvor der er fastetrivselslavn for hele skolen. Spørgsmålet er, om der skal skrives til kommunen om at genoverveje at tage spor D med i nuværende projekt. Det bliver nævnt at indtænke den kommende pres på faglokalerne ifm det nye kvalitetsprogram, hvor de store elever skal have flere praktisk-musiske fag.	Carsten og Emil

6.	Skolerådsmøde dagsorden sendt ud til jer den 13/2 Se bilag	20 min	Carsten har møde med Morten og elevrådet næste fredag. Fra SKB deltager to; Emil og Rikke	Alle
7	Antal børnehaveklasser	15 min	Der bliver oprettet fem klasser, hvoraf den ene vil være en klasse med 17 elever, hvor der vil være flere voksne omkring klassen og hvor der arbejdes med autismevenlig pædagogik.	alle
7.	Punkter til næste møde (D)	5 min	Fagfordeling Skoleplan 25/26 Prøveplan i relation til byggeri Principperne <i>Nest</i>	Alle
8.	Eventuelt (O)	5 min	Rygning: et par elever kan lugte et par lærere som har været ude og ryge. Det er en røgfri kommune, og derfor ryger de ikke på skolens matrikel.	Alle
9.	Lukket møde (O)	5 min		Elever deltager ikke






