

## Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde Munkekærskolen

Dato: 24/6 dagsorden 2024 Tidspunkt: kl. 17.00-19-00 Mødeleder: Carsten Referent: Ledelse		Deltagere: Carsten, Dorte, Joan, Emil, Maria, Stefan, Rikke  Fraværende: Christina Forsinket: Stefan Afbud: Julie, Britt		
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1.	Godkendelse af dagsorden (B)	5 min	Godkendt	Alle
2.	Godkendelse af referat (B)	5 min.	Godkendt	Alle
	Skema (O) (D)	15 min	Kathja orienterede om skemaerne og hvilke udfordringer der kan være for at få det til at gå op og det blev lagt til gennemsyn.	Kathja
3.	Fra eleverne (O)	10min	Der var ingen fra elevrådet	Elever
4.	Toiletter (O) På baggrund af henvendelse fra forældre	10 min	Toiletterne lugter også fra morgenstunden. Der er blevet snakket med eleverne om at de skal holde toiletterne pæne. Vi prøver med nogle duft blokke eller andet.	Alle
5.	Status Byggeri D/O Se bilag	30 min	Heldagsskolen er blevet lukket akut da der er fundet spor af asbest. De regner med at Heldagsskolen kan åbne igen i uge 32. I sommerferien kande være på Munkekærskolen.  Der bygges hele sommeren. Carsten holder alle opdateret gennem sommeren.  ?? bliver inviteret til næste møde. Carsten sørger for at invitere ham.	Emil og Carsten
6.	Input til budget. (D) Vi skal ønsker at være forberedt på mulige scenerier efter ferien.	15 min	Det ser godt ud.	Alle
7.	Forældremøder i august/september – hvilke temaer vil/skal vi bringe op (D)	10 min	Carsten finde ud f hvilke datoer der er forældremøder og sender dem videre til bestyrelsen. Gerne på outlook og Aula.	Alle
8.	Punkter til næste møde (D)	5 min	Byggeri.	Alle

9.	Eventuelt (O) Konstituering af bestyrelse efter ferien(O) Chromebooksagen (O) Registrering af arbejdstid Jvnf Deutsche bank sagen(O)	15 min	Julie L har søgt og fået jobbet som skoleleder på Havdrup. Vi må gerne bruge croombooks her på skolen. Alle skal registrer deres arbejdstid, men Carsten er ved at undersøge om der er noget vi skal.	Alle
10.	Lukket møde (O)	5 min		Elever deltager ikke

*Carsten*

*PL*

*Sten N. P.*

*[Signature]*

*Carsten*