



SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

Formål

Principperne for skolebestyrelsesarbejdet skal sikre, at skolebestyrelsen løfter sin opgave som tilsynsfunktion aktivt og professionelt i et konstruktivt samarbejde mellem ledelse og forældrerepræsentanter.

Principperne fungerer som vedtægter for skolebestyrelsesarbejdet.

Mål

- At skolebestyrelsen har en reel berettigelse som tilsynsfunktion.
- At skolebestyrelsen samarbejder om at skabe en attraktiv og velfungerende skole.
- At skolens ledelse bruger skolebestyrelsen som en kvalificeret sparringspartner.
- At skolebestyrelsen repræsenterer forskellige synsvinkler, der sikrer bredde i samarbejdet.

Skolens ansvar

- Skolens ledelse har ansvar for, sammen med skolebestyrelsens formand og næstformand, at fastlægge tidspunkt og indhold for skolebestyrelsesmøderne.
- Skolens ledelse har ansvaret for, at skolebestyrelsen rettidigt og kontinuerligt har mulighed for at føre tilsyn med tilbagevendende emner fra skolens årshjul, herunder budget.
- Skolens ledelse er ansvarlig for at holde skolens årshjul opdateret. Emnerne i årshjulet vil fra år til år blive indarbejdet i skolebestyrelsens møderække.
- Skolens ledelse er ansvarlig for at indkalde til skolebestyrelsesmøderne og er fast referent.

Forældrerepræsentanternes ansvar

- Forældrerepræsentanterne har ansvaret for at udarbejde et referat af skolebestyrelsesmøderne til brug for skolens forældregruppe. Det er skolebestyrelsesformanden, der sørger for formidlingen.
- Det er skolebestyrelsesformandens ansvar at udsende agenda forud for skolebestyrelsesmøderne.
- Forældrerepræsentanterne er ansvarlige for at udsende 2-4 temamails om året til forældregruppen.
- Forældrerepræsentanterne forventes at have en konstruktiv tilgang til samarbejdet med skolen og skolens ledelse og i dialogen at sætte sig ud over særinteresser.



SKOLEBESTYRELSESARBEJDET

- Forældrerepræsentanterne tilstræber at yde kvalificeret sparring til skoleledelsen ved at sætte sig ind i og søge at forstå skolens arbejde og arbejdsgange.

Formaliteter

- Der er valg til skolebestyrelsen i alle lige år (fx 2018).
- Skolebestyrelsesmedlemmerne sidder for 4 år af gangen, gældende fra det kalenderår, de træder ind i bestyrelsen.
- Der afholdes i udgangspunktet 7-8 årlige skolebestyrelsesmøder.
- Alle forældre, der har børn på skolen, kan stille op til valg.
- Det tilstræbes, at valgte skolebestyrelsesmedlemmer deltager i 85% af planlagte møder.
- Ved udeblivelse fra møder adviseres skolebestyrelsesformanden senest i så god tid som muligt og senest dagen før mødets afholdelse.
- Valgte bestyrelsesmedlemmer forventes at møde velforberedt, deltage aktivt på bestyrelsesmøderne og være indstillet på, i et vist omfang, at deltage i arbejds møder derudover.
- Valgte bestyrelsesmedlemmer opfordres til at gennemføre følgende inden for første 3 måneders medlemskab:
 - Certifikat online kursus i SKB arbejdet, 5 online moduler, som tager ca. 1 time via Skole og Forældre
 - Læser alle vedtagne principper
- Alle bestyrelsesmedlemmer skal være repræsenteret med foto og kontaktdata på Munkekærskolens hjemmeside.

Godkendt af skolebestyrelsen: 6. september 2017

Sidst opdateret: 6. september 2017