

## Angiv hentetider i KOMME/GÅ

App

1

For at oplyse personalet om hvornår du henter dit barn, skal du trykke på vælge 'KOMME/GÅ' modulet. Dette kan ligge under de tre prikker ●●● nederst i højre hjørne.

2

Gå herefter til fanen "TIDER" og vælg hvilket barn du vil angive tjek ind og ud tid for tjek ind og tjek ud tid for.

3

Du kan nu se indeværende og kommende uger og vælge enkelte ugedage. Tryk på dagen du ønsker at angive bringe- og hentetid for.

4

Nu kan du angive tjek ind og tjek ud tidspunkt, hvem der henter under "henteansvarlig" og eventuelle andre hentetype, eksempelvis "går hjem med".



Er det en fast tradition at Mormor henter hver onsdag på et bestemt tidspunkt, kan du krydse "Gentag ugentligt" af og angive hvor længe denne begivenhed skal gentages.

5

Tryk 'Gem' øverst i højre hjørne.



I KOMME/GÅ kan du under fanen 'FRAVÆR' vælge 'Meld syg' og 'Meld ferie/fri'.

Under 'Opret ferie/fri' kan du angive ferie for en eller flere af dine børn i en given periode ved at angive start- og slutdato. Hertil kan du sætte en bemærkning for fraværet.

Trin-for-trin guide

Aula