

PRAKTIKBESKRIVELSE

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. *(Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).* Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. *(praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

A. Beskrivelse af praktikstedet	
Institutionens navn:	Munkekærskolen og SFO og klub
Adresse:	Tjørnholmvej 10, 2680 Solrød Strand
Tlf.:	5618 2600
E-mailadresse:	munkekaerskolen@solrod.dk
Hjemmesideadresse:	https://munkekaer.aula.dk/
Åbningstider:	Se skolens hjemmeside

Institutionsleder:	SFO-leder: Britt Juul Andersen. Daglig leder af SFO: Dorte Bonnesen. Daglig leder af Klub: Louis Reinholdt	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik	

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25



For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Skole- og fritidspædagogik	x
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	SFO: SFO'en består af børn fra 0.-2. klasse. Vi har til huse i det vi kalder spor a og spor b. Det er et sammenhængende hus, hvor 0-3 årgang også har klasselokaler. Vi har udover to store fællesrum, flere forskellige funktionsrum til bl.a.: krea, konstruktion, brætspil, yoga, tek-rum ol. Vi har en stor glassal, hvor vi sommetider ser film eller danser til Just Dance, laver stopdans ol. Vi har et stort område uden for med bl.a. boldbaner, svævebane, bålhytte, klatre- og legestativ, mooncars, sandkasse, legehuse, asfalt-boldbaner ol. Vi har en idrætshal, som vi kan benytte et par gange om ugen. Klub: Klubben består af børn fra 3.-6. klasse. Vi bor i et hus for os selv, på skolens område, hvor vi har adgang til hallen, som vi kan bruge i eftermiddagstimerne. Vi har et krearum, hvor børnene laver masser af forskellige ting, som oftest udspringer af børnenes idéer, og hvad der pt. er interesse for. Udenfor har vi en legeplads, hvor der er bålplads og en mindre parkourbane. Vi benytter også skolens musiklokale, hjemkundskab, hallen, samt vores bus til ture ud af huset, hvor der er plads til 50 børn.	

Antal børn/unge/voksne:	0-9 årgang med lidt mere end 900 elever 0-2 årgang ca. 350 elever i SFO 3-6 årgang med ca. 200 elever i klub
Aldersgruppe:	SFO: 5-9 år Klub: 9-13 år

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25

Beskrivelse af målgruppen:	SFO SFO'en består af en masse glade, livlige og nysgerrige børn. Børn som både deltager i de aktiviteter vi tilbyder, men også børn som nyder selv at finde på lege. Klubben Klublivet er i høj grad forankret i fællesskab og tager udgangspunkt i, at vi som klub skaber gode rammer for børn og unge. Vi arbejder ud fra et læringsmål om livsduelighed, dannelse og anerkendelse og vores overordnede mål er at udvikle det enkelte barns selvværd og styrke dets forståelse af mangfoldighed, i et større perspektiv..
Indsatsområder/aktuelle projekter:	Det ressourceorienterede børnesyn. Inklusion, bevægelse og fokus på den frie leg med en deltagende og legende voksen, brobygning fra børnehaver til sfo,
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Hele skolen arbejder ud fra et ressourceorienteret børnesyn. Vi arbejder ud fra en anerkendende pædagogik og med stort fokus på relationsarbejdet. Pædagogens faglighed tager udgangspunkt i børns trivsel og sociale relationer i en social kontekst, der indeholder en mangfoldighed af aktiviteter og leg. Gennem forskellige pædagogiske aktiviteter lærer børnene at begå sig sammen med jævnaldrende i skolen, og pædagogerne er dermed med til at udvikle dannelsen hos børnene.

Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	SFO og klub samarbejder med lærere, psykologer, tale-høre lærere, ergoterapeuter m.fl.	
Personalegruppens sammensætning:	Personalegruppen består af pædagoger og pædagogmedhjælpere.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	x
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	x
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan	- Den studerende må gerne have læst praktikstedsbeskrivelsen samt kigget på skolens hjemmeside. - Vi gennemgår sammen uddannelsesplanen ved forbesøget og laver en foreløbig forventningsafstemning.	

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25

• Dialog om gensidige forventninger inden praktikken start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan	- Vi taler arbejdstider og om den studerende har særlige behov eller ønsker, som vi vil forsøge at tage højde for. - Vi modtager den studerendes mail og telefonnummer, så der kan indhentes straffe- og børneattest og så der kan sendes skema.
Planlægning af de første dage på praktikstedet: • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.	- Vi aftaler konkret tid og sted for første arbejdsdag. - Rundvisning på skole, klub og SFO.

Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: • praktikudtalelse • Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	- Vejleder taler løbende med uddannelsesstedet, hvis der er bekymring/problemer i forhold til praktikken. Dette drøftes endvidere med den studerende.
Dato for sidste revidering:	D. 26/8-2025

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25



B. Uddannelsesplan for første praktikperiode Tema: Pædagogens praksis		
Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.		
Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Den studerende vil få et kendskab til børn i alderen 6-10 år. Den studerende vil lære om egen personlige rolle, men også sin professionelle rolle i relationen med børn, kollegaer og forældre. - Den studerende vil lære om det tværfaglige arbejde med f.eks. lærere, psykologer og forældresamarbejde.

målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende deltager på personalemøder og har også et punkt på dagsordenen. Den studerende tilbydes deltagelse i teams, der planlægger forskellige pædagogiske aktiviteter. Den studerende har mulighed for selv at planlægge og udføre aktiviteter. Evt med hjælp fra vejleder. Disse evalueres ved personalemøder eller til vejledning. Den studerende vil lære at planlægge, gennemføre og reflektere over en planlagt aktivitet. Både mundtlig og skriftlig. Den studerende vil lære hvordan, og hvad der skal til for at få en hverdag i en SFO og på en klub til at hænge sammen.
--	---	---

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25



		Den studerende vil lære at iagttage, beskrive og analysere erfaringer fra det pædagogiske arbejde. Den studerende vil lære om konflikthåndtering.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Den studerende vil lære at dokumentere det pædagogiske arbejde gennem sparring og refleksion med kolleger og vejleder
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Til vejledningen taler vi bl.a om kommunens kostpolitik og kostpyramiden samt sundhed og hygiejne. Den studerende har mulighed for at deltage i planlægning og tilberedning af aktiviteter omkring mad.
Anbefalet litteratur:		
Særlige informationer om 1. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		

Den studerende kan forvente at arbejde i tidsrummet mellem 12.00-17.00. Vi udarbejder et skema sammen med den studerende. Den studerende arbejder som udgangspunkt ikke alene, medmindre andet er aftalt.

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende tilknyttes indskoling/sfo eller mellemtrin/klub

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Den studerende tilbydes som udgangspunkt vejledning en gang ugentlig á en time. Den studerende laver en dagsorden. Portfolio inddrages når det giver mening for vejleder og/eller den studerende.

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25



Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Kompetencemål:

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet,

herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25



Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver		Færdighedsmål: Den studerende kan anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Vidensmål: Den studerende har viden om målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter		Færdighedsmål: Den studerende kan målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):	
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder			
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?		Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.

Praktikbeskrivelse Professionshøjskolen Absalon. 2. Udgave Pædagoguddannelsen 2014. Udarbejdet 20. februar 2015/Rev. 26.8.25



Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3

Vidensmål: Den studerende har viden om evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer		Færdighedsmål: Den studerende kan dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser	
Hvad:	Hvorfor:		Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder			
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?		Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse			
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.			

Læringsmål 4	
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan

såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima		anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):	
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder			
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.	
Praktikvejleders praktikudtalelse			
Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.			

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

